



## **REGIO OOST-VELUWE**

### **SOCIAL RETURN ON INVESTMENT**

**(annex 5)**

### **MAATSCHAPPELIJKE OPVANG EN BESCHERMD WONEN**

Datum: 4 januari 2024  
Status: definitief



## 1. SOCIAL RETURN VERPLICHTING

Gemeenten hechten waarde aan maatschappelijk verantwoord ondernemen. In dat kader is social return onderdeel van de inkoop van de zorg binnen het domein Maatschappelijke opvang en beschermd wonen en wordt door Gemeenten een social return verplichting aan de opdrachtnemer opgelegd met als doel een economisch en sociaal gezonde arbeidsmarktregio te krijgen.

Voor deze opdracht, zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten, dient tenminste 2,5% van de opdrachtwaarde ingezet te worden ten behoeve van social return. Het genoemde percentage wordt aan de hand van het jaarlijkse gefactureerde bedrag uitgedrukt in een bedrag (percentage social return x gefactureerde waarde), hierna te noemen de 'social return verplichting'. Het gefactureerde bedrag is het bedrag zonder de BTW. Die laatste blijft voor de berekening van de SROI buiten beschouwing.

De social return verplichting kan uitsluitend worden ingevuld door middel van de onderstaande mogelijkheden en dient binnen de contractperiode te worden uitgevoerd conform de overeenkomst.

De keuze van de invulling van de social return verplichting is binnen de beschreven mogelijkheden vrij, heeft een relatie met de opdracht en vindt altijd plaats in overleg met de coördinator social return van de gemeente Apeldoorn ([sroi@apeldoorn.nl](mailto:sroi@apeldoorn.nl)).

Gemeenten maken gebruik van de WZZR-applicatie voor monitoring van de social returnactiviteiten. De verantwoordelijkheid voor de invulling van de social return verplichting en het aanleveren van de gevraagde gegevens in het registratiesysteem ligt volledig bij de opdrachtnemer zelf. Het niet voldoen aan de verplichting resulteert in een boete, gelijk aan het openstaande social return bedrag.

De mogelijkheden van de inzet van social return zijn:

1. Arbeidsparticipatie
2. PSO Certificering/Maatschappelijke activiteiten
3. Inkopen bij sociale ondernemingen

Een combinatie van deze mogelijkheden voor de inzet van social return is toegestaan. Indien de opdrachtnemer de opdracht samen met partner(s) en/of onderaannemer(s) uitvoert, kan in overleg met de Gemeenten of werkbedrijf Lucrato de feitelijke uitvoering van de social return verplichting (deels) uitgevoerd worden door deze partner(s) en/of onderaannemer(s). De opdrachtnemer blijft verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de invulling van de social return verplichting. Ook als die door partner(s) en/of onderaannemer(s) ingevuld wordt.



### 1.1. Arbeidsparticipatie

Social return heeft als doel de arbeidsparticipatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te vergroten en het biedt hen de mogelijkheid om werkervaring op te doen. Het gaat zowel om tijdelijke en/of duurzame inzet van werkzoekenden en mensen met een beperkte inzetbaarheid. Ook de inzet van stages, BBL- en BOL-trajecten vallen hieronder. Gemeenten hanteren het Uniform Bouwblokkenmodel Oost Nederland (zie hierna) als waarderingsmethodiek.

De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het aantrekken van kandidaten. Een kandidaat kan ter vervulling van de social return verplichting uitsluitend worden opgevoerd als de medewerker behoort tot de doelgroep van social return, zoals beschreven in onderstaande tabel. Een opgevoerde medewerker die hier niet onder valt telt niet mee voor de invulling van de social return verplichting en de opgevoerde uren zullen in dat geval worden afgekeurd.

#### Uniform Bouwblokkenmodel Oost Nederland

Bouwblokken	SROI-waarde	Duur van meetellen
Participatiewet < 2 jaar	€ 30.000,- per jaar	2 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
Participatiewet > 2 jaar	€ 40.000,- per jaar	2 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
Participatiewet en Wajong (doelgroep register), WIA/WAO, WSW (in dienstnemen: doelgroep register)	€ 40.000,- per jaar	Altijd; naar rato, omvang én arbeidsduur
WW < 1 jaar	€ 10.000,- per jaar	1 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
WW > 1 jaar	€ 15.000,- per jaar	1 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
Niet Uitkeringsgerechtigde (NUG)	€ 10.000,- per jaar	2 jaar; naar rato, omvang én arbeidsduur
Werkervaringsplek/proef plaatsing	€ 750,- per maand	Afgesproken periode
Leerling BBL (leerbaan), niveau 1 en 2	€ 20.000,- per leerwerkjaar	Opleidingsperiode
Leerling BBL (leerbaan), niveau 3 en 4	€ 15.000,- per leerwerkjaar	Opleidingsperiode
Leerling BOL (stage), niveau 1 en 2	€ 7.500,- per stage	Uitgaande van een stageovereenkomst van min. 6 maanden. Indien korter waardering naar rato



Leerling BOL (stage), niveau 3 en 4	€ 5.000,- per stage	Uitgaande van een stageovereenkomst van min. 6 maanden. Indien korter waardering naar rato
Stage HBO/WO	€ 5.000,- per stage	Uitgaande van een stageovereenkomst van min. 6 maanden. Indien korter waardering naar rato.  Inzet van deze groep dient gerelateerd te zijn aan inzet voor de opdrachtgever.
Leerling VSO/Praktijkonderwijs	€ 5.000,- per stage	Uitgaande van een stageovereenkomst van min. 6 maanden. Indien korter waardering naar rato
Werkplek na uitstroom Leerling VSO/Praktijkonderwijs tot 18 jaar	€ 25.000,-	Eenmalig
WSW; Detachering, Diensten Sociale Inkoop (ad. 3)	€ Factuurwaarde (excl. BTW)	
MVO-activiteiten	€ 100,- per uur en/of factuurwaarde (excl. BTW)	In overleg met SR verantwoordelijke
<b>Bonus/overig</b>	<b>SROI-waarde</b>	<b>Berekenen bedrag</b>
Leeftijd ≥ 50 jaar	€ 5.000,- per jaar	Eenmalig
Bijzondere doelgroepen <small>Personen/werkzoekenden met als gemeenschappelijk kenmerk het in (ver)minder(d)e mate in staat zijn tot (arbeid)participatie</small>	€ 5.000,- per jaar	Eenmalig i.o. met SR verantwoordelijke
Vast dienstverband (onbepaalde tijd)  (onderwijs of aansluitend aan de duur van meetellen)	€ 10.000,-	In overleg met SR verantwoordelijke

Toelichting op de tabel:

- WAO = uitkering via Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering WIA = Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.
- WAZ = Wet arbeidsongeschiktheidsverzekeringen zelfstandigen Wajong = Wet



Arbeitsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (allen voor jongeren die vóór 1-1-2015 hieronder vielen).

- SW = uitkering via Sociale Werkvoorziening WW = Werkloosheidswet
- VSP/PRO = Voortgezet Speciaal Onderwijs / Praktijkonderwijs
- BBL/BOL = Beroeps begeleidende Leerweg / Beroeps Opleidende Leerweg

### **Aanvullende criteria:**

1. Een medewerker mag (maximaal) 52 weken na de laatst verkregen uitkering worden opgevoerd. Uitzonderingen hierop zijn:
  - a. Medewerkers uit de doelgroepen garantiebanen, WSW en WAJONG mogen altijd worden opgevoerd gedurende de looptijd van de overeenkomst.
  - b. BBL en BOL- leerlingen t/m niveau 2 mogen gedurende hun studieperiode opgevoerd worden.
2. Uren van medewerkers mogen opgevoerd worden gedurende de looptijd van de overeenkomst/project. Indien er een raamovereenkomst afgesloten wordt kan er in overleg bepaald worden dat de social return verplichting een beperkte periode na afloop van het contract kan doorlopen.
3. Per week mag er per medewerker maximaal 40 uur opgevoerd worden.
4. Ter controle van de inzet van stagiaires dient de opdrachtnemer een door de school erkende en ondertekende stage overeenkomst te overleggen.
5. Bij opdrachtwaarden met een contract waarde groter dan of gelijk aan € 500.000,- mag de invulling van de social return verplichting door middel van inzet van leerlingen/scholieren maximaal 50% zijn.
6. Werkervaringsplek/proefplaatsing:  
NB: Bij een werkervaringsplek telt de bonuswaarde voor leeftijd  $\geq 50$  jaar en de bijzonder doelgroep niet.  
Er kan sprake zijn van het ondersteunen van andere doelgroepen te weten, vrijwilligers, hoogopgeleide statushouders, taalstages i.h.k. van inburgering en zo meer.  
Wanneer deze groep groei en ontwikkeling geboden wordt zal in overleg met de SR-verantwoordelijke een waarde worden toegekend
7. MVO-activiteiten: omvat een scala aan activiteiten. Voorwaarde is dat de activiteit een relatie heeft met groei/kennis en ontwikkeling, het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en/of onderwijs. Denk bijv. aan het geven van gastcolleges bij scholen, de sponsoring van een beroepsgerichte opleiding van iemand uit de doelgroep, buddy, geldfit-trajecten, vitaliteit-vraagstukken enz.
8. Bonus voor leeftijd  $\geq 50$  jaar, telt enkel bij betaald dienstverband (niet bij stages/werkervaringsplekken).
9. Bonus voor bijzondere doelgroep. Voorbeelden bijzondere doelgroep; statushouders, Oekraïense vluchtelingen en ex-gedetineerden, telt enkel bij betaald dienstverband (niet bij stages/werkervaringsplekken).

### **1.2. PSO certificering**

Gemeenten zijn PSO-gecertificeerde gemeenten. Omdat Gemeenten als opdrachtgever rekening willen houden met organisaties die aantoonbaar al veel doen op het gebied van



sociaal ondernemerschap waarden zij organisaties aanvullend wanneer deze het bezit zijn van een geldig PSO-certificaat.

PSO ladder: Trede 1	10% korting op SROI verplichting	Op jaarbasis/naar rato
PSO ladder: Trede 2	25% korting op SROI verplichting	Op jaarbasis/naar rato
PSO ladder: Trede 3	50% korting op SROI verplichting	Op jaarbasis/naar rato
PSO 3/30+	Vrijstelling SROI verplichting	Eenmalig/naar rato

Opmerking:

Kortingspercentages mogen niet worden opgeteld. Het maximale percentage is 50% van de SROI verplichting.

Bij meerjarige contracten wordt het percentage verdeeld over de jaren. Als het keurmerk vervalft of niet wordt verlengd, vervalft het percentage verdeeld over het betreffende jaar.

Voorbeeld berekening:

Opdrachtwaarde is € 1.000.000,--

SROI opdracht van 2,5% = € 25.000,--

Korting PSO Trede 1: € 25.000,-- - 10% (€ 2.500,--) = restant SROI verplichting € 22.500,--

Korting PSO Trede 2: € 25.000,-- - 25% (€ 6.250,--) = restant SROI verplichting € 18.750,--

Korting PSO Trede 3: € 25.000,-- - 50% (€ 12.500,--) = restant SROI verplichting € 12.500,--

-

Indien een organisatie niet in het bezit is van een PSO certificaat, maar wel kan aantonen (bijvoorbeeld middels een vergelijkbare certificering) dat een gelijk resultaat is behaald, gelden dezelfde kortingspercentages.

Trede op PSO-ladder: Korting geldt alleen voor de Opdrachtnemer, niet voor de onderaannemer(s).

### 1.3. Sociaal inkopen

Opdrachtnemer kan ook door middel van het plaatsen van een inkooporder of opdrachtverstrekking aan een sociale werkvoorziening invulling geven aan zijn/haar social return verplichting.

Sociale inkoop betreft dienstenafname van/bij:

- Sociale werkvoorziening (SW-bedrijven of ook wel de sociale werkplaats genoemd).
- Sociale ondernemingen, zij streven primair en expliciet een maatschappelijk doel na. Daarnaast zijn zij financieel zelfvoorzienend en sociaal in de wijze waarop de onderneming wordt gevoerd. De sociale onderneming moet deelnemer zijn van, Code Sociale Ondernemingen of lid zijn van, Social



- Enterprise NL. [www.codesocialeondernemingen.nl/www.social-enterprise.nl](http://www.codesocialeondernemingen.nl/www.social-enterprise.nl).
- Verrekening Social Return waarde bij Inkoop bij sociale ondernemingen:
    - i. SW-bedrijf en Code Sociale Ondernemingen (100%),
    - ii. Social Enterprise NL (factuurwaarde 50%).
    - iii. Inkoop-Facturen PSO gecertificeerde bedrijven (trede 1, 2, 3 en 30+) waarde berekenen conform de PSO-trede. De facturen van inkoop mogen met de volgende waarden van de trede 1, 2, 3 en 30+ (10%, 15%, 25% en 100% van de factuur) worden gewaardeerd.
  - PSO-30+ gecertificeerde organisatie. Indien niet gecertificeerd, dan dient minimaal 30% van de werknemers van een dergelijke onderneming gehandicapt of kansarm te zijn (art. 20, lid 1 van de aanbestedingsrichtlijn 2014/24).

## 2. REGISTRATIE SOCIAL RETURN VERPLICHTING

De opdrachtgever stelt toegang tot het registratiesysteem WIZZR beschikbaar, waarin de opdrachtnemer bedragen voor de invulling van de social return verplichting dient bij te houden. Na gunning zal de manier van uitvoeren van social return met de gecontracteerde partijen worden besproken en zullen afspraken worden gemaakt over de manier waarop de registratie dient plaats te vinden.

Aan de hand van het registratiesysteem wordt geregistreerd en gecontroleerd of aan de afgesproken social return verplichting voldaan wordt (op correcte wijze en volgens afspraak). Opdrachtnemer krijgt een inlogcode.

De opdrachtnemer voert in het registratiesysteem de medewerkers op die werkzaamheden bij de opdrachtnemer uitvoeren in het kader van de social return verplichting. Is dit niet het geval, dan moet de opdrachtnemer aantonen dat de medewerker valt onder één van de doelgroepen. Dit kan bijvoorbeeld met een doelgroepenverklaring of een bewijs voor toekenning uitkering in combinatie met een loonstrook of arbeidsovereenkomst. Opdrachtgever controleert deze gegevens op doelgroep, uurtarief, startdatum en periode te werkstelling. Een kopie van de loonstrook en/of arbeidsovereenkomst kan ter controle opgevraagd worden.

Uren ter vervulling van de social return verplichting kan de opdrachtnemer per week, vier wekelijks of per maand invoeren, maar uiterlijk zes weken na de betreffende verloningsperiode.

Opdrachtgever heeft het recht om de betreffende uren welke na de deadline van zes weken worden opgevoerd, niet mee te tellen voor de invulling van de social return verplichting. In het registratiesysteem is de realisatie ten opzichte van de social return verplichting inzichtelijk. Deze kan de opdrachtnemer zelf volgen. Als er afwijkingen worden geconstateerd door opdrachtgever dan zal deze contact met de opdrachtnemer opnemen.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de arbeidsrelatie die opdrachtnemer met een medewerker aangaat en de daaraan gekoppelde verplichting tot verstrekking van persoonsgegevens aan opdrachtgever in het kader van de social returnverplichting. Opdrachtnemer verklaart te voldoen aan de verplichtingen van de Algemene verordening gegevensbescherming en kan dit desgevaagd aantonen. De verstrekking van persoonsgegevens vindt plaats door middel van de bovenomschreven procedure en met behulp van het registratiesysteem WIZZR.