

## Invulinstructie Verzoek om Wijziging (VOW)

29-09-2021

De Regio Midden-IJssel/Oost-Veluwe maakt in het iJW berichtenverkeer gebruik van het VOW bericht. Met de JW 317 'VOW' geeft de aanbieder aan de gemeente door dat er een wijziging is in de zorgvraag: er is een ander product of een andere omvang nodig.

De procesgang van het VOW bericht is globaal als volgt: de aanbieder stuurt een bericht met het VOW bericht in. Dit verzoek hoort samen te gaan met een onderbouwing van de aanvraag via de toegang. De gemeente binnen de Zorgregio Midden IJssel – Oost Veluwe beoordeelt dit verzoek met behulp van een 319 bericht. Indien de gemeente akkoord is zal er een toewijzing worden gestuurd waarmee de gewenste wijziging in de zorgvraag wordt toegewezen. Als de gemeente niet akkoord is stuurt ze een antwoord om aan te geven dat de gemeente niet (direct) akkoord is met de vooropstaande wijziging in het berichtenverkeer. Ook kan het zijn dat de gemeente eerst onderzoek moet doen voordat ze kan besluiten om het verzoek om wijziging in de zorgvraag al dan niet goed te keuren. In dat geval geeft de gemeente dit door met een antwoordbericht en na afloop van het onderzoek wordt alsnog conform het verzoek toegewezen dan wel wordt het verzoek alsnog afgewezen.

De CBS gemeentecodes in de regio Midden IJssel/Oost-Veluwe zijn als volgt:

Veld		In te vullen						Verplicht
Ontvanger		CBS gemeentecode van de gemeente waaraan je het bericht verzendt						Ja
Afzender		Uw AGB-code van de praktijk waar u zich ook mee ingetekend op de raamovereenkomst						Ja
Apeldoorn	Brummen	Epe	Hatterm	Heerde	Lochem	Voorst	Zutphen	
0200	0213	0232	0244	0246	0262	0285	0301	

In het verzoek om wijziging (317) verwachten we van u de volgende gegevens:

Veld	In te vullen	Verplicht
BSN	Burgerservicenummer van de cliënt.	Ja
Reden Verzoek	Selecteer de reden van het verzoek om wijziging	Ja

### Er zijn vervolgens drie mogelijke productblokken

#### Ongewijzigd product

Indien er momenteel producten toegewezen zijn die na de aangevraagde wijziging in de zorgvraag onveranderd moeten blijven, dien je die in dit veld in te vullen.

Veld	In te vullen	Verplicht
Toewijzing nummer	U stuurt een VOW (JW 317) altijd n.a.v. een toewijzing. U vult hier het op de Toewijzing (JW-/WMO301) afgegeven toewijzingsnummer	Ja

#### Te wijzigen product

Indien er momenteel producten toegewezen zijn waar iets aan moet veranderen, moet je die hier toevoegen.

Veld	In te vullen	Verplicht
Toewijzing nummer	U stuurt een VOW (JW 317) altijd n.a.v. een toewijzing. U vult hier het op de Toewijzing (JW-/WMO301) afgegeven toewijzingsnummer	Ja

Gewenste ingangsdatum	Gebruik hier de oorspronkelijke ingangsdatum uit de 301. Een wijziging van deze datum mag alleen in de toekomst liggen. De hier ingevulde of gerealiseerde begindatum wordt door gemeenten opgenomen in de Toewijzing JW/Wmo (301) en geeft daarmee de grenzen aan waarbinnen gedeclareerd mag worden	Ja
Einddatum	Vul hier de einddatum in waarop de zorg van het product (naar verwachting) eindigt. De hier ingevulde of gerealiseerde einddatum wordt door gemeenten opgenomen in de Toewijzing JW/Wmo (301) en geeft daarmee de grenzen aan waarbinnen gedeclareerd mag worden.	<b>Dit veld is alleen verplicht wanneer je het veld volume, eenheid en frequentie leeg laat en het veld budget invult of de frequentie als waarde 2 of 6 heeft.</b>
Volume	Het aantal eenheden dat het product geleverd zou moeten worden. Aantal eenheden als het een tijdseenheid betreft of het bedrag in centen als het de eenheid 83 (euro's) betreft	<b>Optioneel (indien je dit veld vult dan dien je ook de velden eenheid en frequentie te vullen.</b>
Eenheid	Eenheid van het volume (minuten, uren etc.) van de te leveren zorg. Voor het bepalen van de in te vullen eenheid verwijzen wij naar de productcodetabel van de betreffende gemeente.	<b>Optioneel (indien je dit veld vult dan dien je ook de velden volume en frequentie te vullen.</b>
Frequentie	Frequentie (per week, per maand, etc.) van het volume en de eenheid.	<b>Optioneel (indien je dit veld vult dan dien je ook de velden volume en eenheid te vullen.</b>
Budget	Het budgetbedrag dat binnen de toegewezen periode besteed zou moeten mogen worden. <b>Let op dit bedrag dient in dit veld vermeld te worden in Eurocenten!</b>	<b>Vul dit veld alleen wanneer de velden volume, eenheid en frequentie leeg zijn.</b>

### (Nieuw) product

Indien er een of meerdere producten nog niet toegewezen zijn, maar je die wel graag toegewezen wilt krijgen, moet je die hier toevoegen.

Veld	In te vullen	Verplicht
Toewijzing nummer	U stuurt een VOW (JW 317) altijd n.a.v. een toewijzing. U vult hier het op de Toewijzing (JW-/WMO301) afgegeven toewijzingsnummer	Ja
Gewenste ingangsdatum	Gebruik hier de oorspronkelijke ingangsdatum uit de 301. Een wijziging van deze datum mag alleen in de toekomst liggen. De hier ingevulde of gerealiseerde begindatum wordt door gemeenten opgenomen in de Toewijzing JW/Wmo (301) en geeft daarmee de grenzen aan waarbinnen gedeclareerd mag worden	Ja
Einddatum	Vul hier de einddatum in waarop de zorg van het product (naar verwachting) eindigt. De hier ingevulde of gerealiseerde einddatum wordt door gemeenten opgenomen in de Toewijzing JW/Wmo (301) en geeft daarmee de grenzen aan waarbinnen gedeclareerd mag worden.	<b>Dit veld is alleen verplicht wanneer je het veld volume, eenheid en frequentie leeg laat en het veld budget invult of de frequentie als waarde 2 of 6 heeft.</b>
Volume	Het aantal eenheden dat het product geleverd zou moeten worden. Aantal eenheden als het een tijdseenheid betreft of het bedrag in centen als het de eenheid 83 (euro's) betreft	<b>Optioneel (indien je dit veld vult dan dien je ook de velden eenheid en frequentie te vullen.</b>
Eenheid	Eenheid van het volume (minuten, uren etc.) van de te leveren zorg. Voor het bepalen van de in te vullen eenheid verwijzen wij naar de productcodetabel van de betreffende gemeente.	<b>Optioneel (indien je dit veld vult dan dien je ook de velden volume en frequentie te vullen.</b>

Frequentie	Frequentie (per week, per maand, etc.) van het volume en de eenheid.	<b>Optioneel (indien je dit veld vult dan dien je ook de velden volume en eenheid te vullen.</b>
Budget	Het budgetbedrag dat binnen de toegewezen periode besteed zou moeten mogen worden. <b>Let op dit bedrag dient in dit veld vermeld te worden in Eurocenten!</b>	<b>Vul dit veld alleen wanneer de velden volume, eenheid en frequentie leeg zijn.</b>

### **Retourbericht JW318**

Dit is een technische retourbericht op het 317 bericht. Deze ontvang je veelal automatisch op het verzonden 317-bericht. Deze berichten kunnen technische afkeur bevatten. De reden van afkeur kun je vinden door het retourbericht te openen .In geval van afkeur dien je het heenbericht te corrigeren en opnieuw in te dienen. Als de afkeurreden niet duidelijk is, gebruik dan de validatiemodule om de afkeurreden te achterhalen.

-Ga naar: <https://modules.istandaarden.nl/validatiemodule/bij> de Validatiemodule kies je het XML bestand en vul je als 'validatiedatum' vandaag in en vervolgens druk je op verstuur om het verzoek om wijziging te valideren.

-Je krijgt nu te zien of er fouten in je verzoek om wijziging zitten met een omschrijving van deze foutmeldingen.

-Indien er fouten in je verzoek om wijziging zitten, kun je met de knop 'bericht bekijken' zien waar de fouten zitten.

Als dit retourbericht geen technische afkeurreden bevat dan kun je ervan uitgaan dat het stopbericht in goede orde door de gemeente is ontvangen.

### **Retourbericht JW320**

De iStandaarden3.0 schrijven het verplichte gebruik van ketenberichten voor. Dit betekent dat je de ontvangst van een 319 moet bevestigen door het versturen van een 320 retourbericht.